

Na temelju članka 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine, broj: 56/22,127/22, 58/33), članka 19. Statuta Muzeja Ivana Meštrovića, članka 11. Pravilnika o radu Muzeja Ivana Meštrovića, Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada te sistematizaciji radnih mesta Muzeja Ivana Meštrovića, te Prethodne suglasnosti Ministarstva kulture i medija, od 14.11.2023. godine, Ravnateljica raspisuje

J A V N I N A T J E Č A J

za zasnivanje radnog odnosa na **neodređeno vrijeme** u Muzejima Ivana Meštrovića, Galerija Meštrović, Šetalište Ivana Meštrovića 46, i Meštrovićeve Crikvine – Kaštيلac, Šetalište Ivana Meštrovića 39, Split, za radno mjesto:

Vrtlar/ica - 1 izvršitelj/ica - neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme - probni rad dva mjeseca

Uvjeti: - završeno srednjoškolsko obrazovanje

- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima održavanja hortikulture

Prednost: radno iskustvo na poslovima održavanja hortikulture duže od jedne godine

U prijavi za natječaj potrebno je navesti osobne podatke prijavitelja (ime, prezime, adresu stanovanja, broj telefona, te adresu elektroničke pošte).

- Uz prijavu treba priložiti: životopis, presliku osobne iskaznice, dokaz o stručnoj spremi, (svjedodžba srednje škole), dokaz o ukupnom radnom stažu (potvrda HZMO-a), dokaz o prethodnom radnom iskustvu (moguće dostaviti: potvrde prethodnih poslodavaca o vremenu i vrstama posla koje je kandidat obavljao ili preslike prethodnih ugovora o radu ili preslike prijava na HZMO iz kojih je vidljivo prethodno radno mjesto), uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca).

Opis poslova:

- održavanje i zaštita zelenih površina Muzeja, cvijeća, travnjaka i ukrasnog zelenila;
- stalno kultiviranje raslinja, sadnja i zamjena manjeg raslinja, košenje trave, zalijevanje, suzbijanje insekata i odstranjivanje korova;
- rukovanje sa sredstvima rada na održavanju i oblikovanju zelenih površina i raslinja, uklanjanju starog drveća i raslinja, sasušenih grana i panjeva te sadnje novog;
- sudjeluje u tehničkim poslovima, poslovima održavanja i sigurnosti objekta po potrebi;
- vodi brigu o čistoći i redu neposrednog okoliša Muzeja (redoviti odvoz smeća, čišćenje snijega, lišća i drugih nanosa) i prema potrebi obavlja poslove domara, a po nalogu Voditelja općih poslova i ravnatelja;
- brine o sredstvima za rad i odgovara za njih;
- surađuje na organizaciji i nadzoru sigurnosti Muzeja;
- dužan je podnosi periodično izvješće koje se odnosi na tijek radova, utrošeno radno vrijeme, materijal, kao i na metodologiju;
- daje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihami i potrošnji istih;
- dužan je pridržavati se svih zakonom i drugim općim aktima Muzeja propisanih odluka;
- sudjeluje pri pakiraju i pripremi umjetnina za transport;

- sudjeluje u pripremi i raspremi raznih događanja (izložbe, koncerti, seminari, domjenci i sl.), kao i svih drugih aktivnosti Muzeja;
- obavlja dežurstva prema rasporedu;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zvanjem i sposobnostima prema uputi i nalogu neposrednog voditelja i ravnatelja.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi u muškom rodu koji se koriste u ovom natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu (osim dokumenata kojim dokazuje da ispunjava tražene uvjete javnog natječaja), priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN, broj: 121/17, 98/19 i 84/21), dužan je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze o priznatom statusu iz članka 102. stavka 1. do 3. te dokaze iz članka 103. stavka 1. gore citiranog Zakona, iz kojih je vidljivo postojanje navedenog prava.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN, broj: 84/21) dužan je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 49. stavak 1. citiranog Zakona, iz kojih je vidljivo postojanje navedenog prava.

Popisi dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju koje je kandidat dužan priložiti uz prijavu na javni natječaj objavljeni su na slijedećoj poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN, broj: 33/92, 57/92- Uredba o dopunama Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata, 77/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 94/01-Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, 103/03, 148/13 i 98/19), dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o priznatom statusu te dokaz o načinu prestanka radnog odnosa kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN, broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Muzeji Ivana Meštrovića pridržavaju pravo provođenja dodatnih testiranja odnosno, razgovora s kandidatima. Eventualni poziv na pisano testiranje odnosno, razgovor, prijavljeni kandidati dobit će putem e-maila ili kontakt broja ako kandidat nema e-mail. Muzeji Ivana Meštrovića pridržavaju pravo da eventualno dodatno testiranje kandidata povjere Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Dokumentaciju je potrebno dostaviti u neovjerenoj preslici, a prije donošenja odluke o odabiru kandidata, odnosno sklapanja ugovora o radu, poslodavac će od izabranog kandidata tražiti dostavu ovjerenih preslika.

Osobni podaci prijavitelja dostupni iz prijave, kao i osobni podaci dostupni iz gore navedenih priloga uz prijavu na natječaj, Muzeji Ivana Meštrovića prikupljaju i obrađuju isključivo za potrebe provedbe ovog natječaja te sukladno važećim propisima (Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (tzv. GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, NN broj: 42/18).

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu Muzejima Ivana Meštrovića za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na ovaj natječaj i dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu provedbe natječaja i odabira kandidata, sukladno važećim propisima.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem službene web stranice Muzeja Ivana Meštrovića u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o odabiru kandidata. Prijavom na natječaj, kandidat pristaje na mogućnost objave njegovog imena i prezimena na web stranici Muzeja Ivana Meštrovića.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 30 dana od dana objave natječaja na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranicama Muzeja Ivana Meštrovića, s naznakom „Natječaj za radno mjesto: vrtlar/ica“ na adresu: Muzeji Ivana Meštrovića, Šetalište Ivana Meštrovića 46, 21000 Split.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Muzeji Ivana Meštrovića

Sandra Grčić Budimir, ravnateljica



